

Licenciado

Leandro José María Yax Zelada

Viceministro de Cultura

Su Despacho.

Señor Viceministro:

De la manera más atenta el suscrito presenta Informe de actividades, conforme a lo estipulado en el **Contrato Administrativo No. 230-2012** aprobado mediante el **Acuerdo Ministerial No. 21-2012**, correspondiente al mes de **Agosto** del año en curso, por **Servicios Técnicos Profesionales** prestados al Ministerio de Cultura y Deportes, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando la **Factura número B 4**, detallando las actividades realizadas de la manera siguiente:

Actividades realizadas:

- Lleve el control de la red interna del Ministerio documentando las configuraciones de red, actualizando registros de control de acceso a la red.
- Tendí cableado de red para el departamento de Compras para conectar impresora multifuncional a la red interna. Guías del Palacio Nacional de la Cultura para dar señal de internet. Financiero se reestructuro cableado por fallas de conexión y elaboré cableado temporal para Comunicación Social por fallas de señal en horas extraordinarias.
- Atendí problemas de conexión de internet revisando los diferentes equipos de red como son: switches, routers, Access point, hubs y tarjetas de red.
- Ejecuté la correcta instalación de equipos de cómputo para que los usuarios tengan acceso a la red interna e internet del Ministerio de Cultura y Deportes.
- Configure computadoras asignándoles sus respectivas direcciones IP para que puedan acceder a la red interna del ministerio y tengan señal de internet.
- Brindé soporte técnico a las Unidades de Administración General, Asesoría Específica del Despacho Superior Financiero, Compras, Recursos Humanos, Unidad de Administración Financiera, Planificación y Políticas, Comunicación Social, Auditoría Interna, Jurídico, Administración Guías, Conservación y Restauración del Palacio Nacional, Vicedespacho de Cultura y Dirección de Desarrollo Cultural resolviendo diferentes problemas relacionados con la conexión de Red y/o Internet.
- Entre otras actividades que me fueron requeridas por las Autoridades Superiores conjuntamente con el Director de Sistemas Informáticos del Ministerio de Cultura y Deportes realicé las siguientes actividades: Apoyé en la instalación de Software base a las computadoras del Despacho Superior según lo estipulado en los nuevos lineamientos de la Dirección de Sistemas Informáticos, Di formato a computadoras reinstalando Sistema Operativo y aplicaciones y haciéndoles backup y restaurando los mismos; Apoyé a usuarios en la recuperación de cuentas de correo electrónico de Hotmail; cambié la versión de

office a un asesor del Viceministerio de Cultura: configure la impresora multifuncional del Viceministerio de Cultura por problemas de tamaños de papel. Configure la impresora multifuncional en red de Compras para poder ser usada como impresora y escáner así mismo di una inducción al personal para que puedan utilizar el escáner en red; Apoye al señor Viceministro de Cultura en reunión extraordinaria; Hice una revisión en el Infocentro de la Biblioteca para verificar que las 20 computadoras estén usando software con licencia o de tipo opensource; Configure en el departamento Financiero el escaner en red y di inducción al personal para que lo puedan utilizar; Apoyé a el departamento de Guías del Palacio Nacional de la Cultura para poder utilizar archivos que estaban encriptados rompiendo dicha protección. Apoyé en la revisión de equipo de cómputo en Financiero del Deporte; Colaboré con recursos Humanos en la unificación de la información del Reglamento Interno.

Resultados Obtenidos:

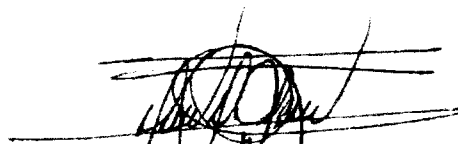
- 14 IP's actualizadas a una nueva VLAN.
- 75 mts. De cableado suministrado para redes tendidos correctamente
- 1 router inalámbrico configurado correctamente para el departamento financiero
- 65 problemas de conexión de red y/o internet resueltos.
- 10 computadoras configuradas para uso de impresora y escáner en red
- 15 Unidades atendidas resolviendo problemas de conexión de red y acceso a internet
- 9 computadoras formateadas correctamente con reinstalación de SO y software base, así mismo se crearon imágenes en Ghost para agilizar la instalación.
- 1 VLAN nueva creada en servidor del deporte.
- 3 revisiones de errores por falias en la velocidad de la red interna.
- 2 archivos desbloqueados
- 30 máquinas del infocentro revisadas.
- 1 cuenta de Hotmail recuperada satisfactoriamente por bloqueo para Esperanza Lucas.
- 10 personas capacitadas para poder utilizar escáner en red.
- 1 Impresoras revisadas en el infocentro
- 1 Archivos unificados del reglamento interno.

Sin otro particular y en espera que dicho informe sea de su completa satisfacción me suscribo de usted, como su servidor.

Cordialmente,



Ing. Kenny Arnold Aguilar Lopez
Director de Sistemas Informaticos
Ministerio de Cultura y Deportes



César Antonio Catú Soria

